

Принято  
на заседании педагогического совета  
(Протокол № 1 от 30.08.2024 г.)

«Утверждаю»  
Директор школы:

---

Г.Н.Ломакина  
(Приказ № 58/01-04 от 30.08.2024г.)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по распределению выплат стимулирующего характера**  
**из фонда стимулирования труда работникам**  
**Муниципального общеобразовательного учреждения**  
**средней общеобразовательной школы**  
**им. А.И. Панкова с. Головинщино**  
**Каменского района Пензенской области**  
**на 2024 – 2025 учебный год**

**с. Головинщино**  
**2024г.**

## **1. Общие положения.**

1.1. Комиссия по порядку установления выплат стимулирующего характера из фонда стимулирования труда работникам МОУ СОШ им. А.И. Панкова с. Головинщино на 2024 - 2025 учебный год определяет механизм выплат стимулирующего характера работникам школы (далее – Комиссия). Члены Комиссии назначаются приказом директора школы из числа её работников.

1.2. Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера из фонда стимулирования труда работникам МОУ СОШ им. А.И. Панкова с. Головинщино предназначено для всех работников школы и является обязательным к исполнению.

1.3. Положение о Комиссии утверждается директором школы.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами субъекта Пензенской области, постановлениями и распоряжениями правительства Пензенской области, а также настоящим Положением.

1.5. Основными принципами Комиссии являются компетентность, объективность, гласность, независимость и соблюдение норм профессиональной этики.

## **2. Цели и функции.**

2.1. Комиссия создается в целях установления размера стимулирующих выплат работникам школы, повышения стимула в работе и эффективности использования бюджетных средств. Стимулирующие выплаты осуществляются за счет средств фонда стимулирования труда образовательного учреждения.

2.2. Для выполнения возложенных целей Комиссия осуществляет следующие функции:

-рассматривает самоанализ, представляемый работниками школы в соответствии с Положением о стимулирующих выплатах работникам МОУ СОШ им. А.И. Панкова с. Головинщино на 2024 – 2025 учебный год;

-осуществляет анализ представленных документов, суммы набранных баллов согласно показателям и критериям, указанным в Положении о стимулирующих выплатах работникам МОУ СОШ им. А.И. Панкова с. Головинщино на 2024 – 2025 учебный год;

-осуществляет анализ на предмет объективности набранных баллов;

-готовит решение по стимулирующим выплатам.

2.3. Основным критерием оценки Комиссии является способность работников школы обеспечить высокие результаты работы.

## **3. Задачи Комиссии.**

3.1. Задачами Комиссии является:

- создание условий для реализации новой системы оплаты труда;

- обеспечение объективности при рассмотрении, сопоставлении и оценке работы работников школы;

- соблюдение принципов публичности, прозрачности, равного подхода при рассмотрении вопросов Комиссией.

## **4. Основные правила и полномочия комиссии.**

4.1. Комиссия контролирует порядок соответствия набранных и поданных в виде самоанализа баллов работниками школы критериям показателей, установленных в приложении к Положению о стимулирующих выплатах работникам МОУ СОШ им. А.И. Панкова с. Головинщино на 2024 – 2025 учебный год.

4.2. Комиссия принимает решение о согласовании или несогласовании размера выплат стимулирующего характера по каждому работнику.

4.3. Рассматривает материалы и принимает решения об устранении фактов, отрицательно влияющих на показатели, результативность, эффективность работы работников образовательного учреждения.

4.4. Осуществляет контроль за точностью и соответствием стимулирующих выплат.

4.5. Требуем от работников школы представления документации, сведений, необходимых для работы Комиссии.

4.6. Вносит изменения в действующее положение в порядке, предусмотренном Законодательством РФ и иными нормативными актами.

#### **5. Порядок формирования и состав комиссии.**

5.1. Комиссия является коллегиальным органом.

5.2. В состав Комиссии входят не менее пяти человек - членов Комиссии, в их числе - Председатель комиссии.

5.3. Изменение состава Комиссии осуществляется путем внесения соответствующих изменений.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 141801485388770673109170416287983275056075262715

Владелец Ломакина Галина Николаевна

Действителен с 06.10.2023 по 05.10.2024