

Принято
на заседании педагогического совета
(Протокол № 1 от 28.08.2023 г.)

«Утверждаю»
Директор школы:

Г.Н.Ломакина
(Приказ № 94/01-04 от 13.09.2023г.)

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по распределению выплат стимулирующего характера
из фонда стимулирования труда работникам
Муниципального общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы
им. А.И. Панкова с. Головинщино
Каменского района Пензенской области
на 2023 – 2024 учебный год

с. Головинщино
2023г.

1. Общие положения.

1.1. Комиссия по порядку установления выплат стимулирующего характера из фонда стимулирования труда работникам МОУ СОШ им. А.И. Панкова с. Головинщино на 2023 - 2024 учебный год определяет механизм выплат стимулирующего характера работникам школы (далее – Комиссия). Члены Комиссии назначаются приказом директора школы из числа её работников.

1.2. Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера из фонда стимулирования труда работникам МОУ СОШ им. А.И. Панкова с. Головинщино предназначено для всех работников школы и является обязательным к исполнению.

1.3. Положение о Комиссии утверждается директором школы.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами субъекта Пензенской области, постановлениями и распоряжениями правительства Пензенской области, а также настоящим Положением.

1.5. Основными принципами Комиссии являются компетентность, объективность, гласность, независимость и соблюдение норм профессиональной этики.

2. Цели и функции.

2.1. Комиссия создается в целях установления размера стимулирующих выплат работникам школы, повышения стимула в работе и эффективности использования бюджетных средств. Стимулирующие выплаты осуществляются за счет средств фонда стимулирования труда образовательного учреждения.

2.2. Для выполнения возложенных целей Комиссия осуществляет следующие функции:

-рассматривает самоанализ, представляемый работниками школы в соответствии с Положением о стимулирующих выплатах работникам МОУ СОШ им. А.И. Панкова с. Головинщино на 2023 – 2024 учебный год;

-осуществляет анализ представленных документов, суммы набранных баллов согласно показателям и критериям, указанным в Положении о стимулирующих выплатах работникам МОУ СОШ им. А.И. Панкова с. Головинщино на 2023 – 2024 учебный год;

-осуществляет анализ на предмет объективности набранных баллов;

-готовит решение по стимулирующим выплатам.

2.3. Основным критерием оценки Комиссии является способность работников школы обеспечить высокие результаты работы.

3. Задачи Комиссии.

3.1. Задачами Комиссии является:

- создание условий для реализации новой системы оплаты труда;

- обеспечение объективности при рассмотрении, сопоставлении и оценке работы работников школы;

- соблюдение принципов публичности, прозрачности, равного подхода при рассмотрении вопросов Комиссией.

4. Основные правила и полномочия комиссии.

4.1. Комиссия контролирует порядок соответствия набранных и поданных в виде самоанализа баллов работниками школы критериям показателей, установленных в приложении к Положению о стимулирующих выплатах работникам МОУ СОШ им. А.И. Панкова с. Головинщино на 2023 – 2024 учебный год.

4.2. Комиссия принимает решение о согласовании или несогласовании размера выплат стимулирующего характера по каждому работнику.

4.3. Рассматривает материалы и принимает решения об устранении фактов, отрицательно влияющих на показатели, результативность, эффективность работы работников образовательного учреждения.

4.4. Осуществляет контроль за точностью и соответствием стимулирующих выплат.

4.5. Требуем от работников школы представления документации, сведений, необходимых для работы Комиссии.

4.6. Вносит изменения в действующее положение в порядке, предусмотренном Законодательством РФ и иными нормативными актами.

5. Порядок формирования и состав комиссии.

5.1. Комиссия является коллегиальным органом.

5.2. В состав Комиссии входят не менее пяти человек - членов Комиссии, в их числе - Председатель комиссии.

5.3. Изменение состава Комиссии осуществляется путем внесения соответствующих изменений.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 141801485388770673109170416287983275056075262715

Владелец Ломакина Галина Николаевна

Действителен с 06.10.2023 по 05.10.2024